

.....
(Pieczęćka oferenta).....
(miejsowość i data)**FORMULARZ OFERTOWY OFERENTA**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na wykonanie zamówienia pod nazwą:
Sukcesywne dostawy artykułów biurowych
składam ofertę:

1. Dane dotyczące Oferenta:

Nazwa

Siedziba.....

Nr telefonu/faks

Adres e-mail:

Nr NIP.....

Nr REGON

2. Dane dotyczące zamawiającego :

Szpital im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy
ul. Prusicka 53 - 55
55-100 Trzebnica

3. Zobowiązania Oferenta.

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę: brutto.

3. Przedmiot zamówienia:

Sukcesywne dostawy artykułów biurowych, dla Szpitala im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy.

4. Oświadczenia Oferenta :

1. Akceptuję 60 dniowy termin płatności przelewem.
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczam, że zamówienie zamierzam wykonać sam.
4. Zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
5. Spełniam warunki udziału w postępowaniu.

.....
podpis uprawnionej osoby lub osoby upoważnionej
do reprezentacji Oferenta

6. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami uprawnionymi do wykonania zamówienia.
7. Uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu do składania ofert.
8. Wszystkie wymagane w niniejszym zaproszeniu do składania ofert oświadczenia złożyłem ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, w celu uzyskania korzyści majątkowych.